



Superintendencia de Notariado y Registro



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO No 1289 DE 2025 9 DE JULIO A 31 DE JULIO DE 2025

Cartagena de Indias, D. T y C., 19 de septiembre de 2025.

Doctor:

OLMAN JOSÉ OLIVELLA MEJÍA

Dirección Técnica de Registro

Contrato No. 1289 de 2025

Periodo evaluado: 9 al 31 de julio de 2025

Contratista: Monica del Rosario Martínez Rivero

I.OBJETO CONTRACTUAL.

MONICA DEL ROSARIO MARTINEZ RIVERO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.128.055.101, en mi calidad de contratista, vinculada a la Superintendencia de Notariado y Registro mediante el **Contrato De Prestación De Servicios No. 1289 De 2025**, el cual tiene por objeto: “Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá de parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.”, y como obligaciones específicas las siguientes:

1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
2. Verificar la liquidación de los derechos e impuestos de registro, para dar estricto cumplimiento a las tarifas establecidas por la normatividad.
3. Realizar el autocontrol del proceso de calificación y adelantar el procedimiento establecido para que se realicen las correcciones internas que sean necesarias, de acuerdo con los parámetros establecidos en la normatividad vigente.
4. Generar notas devolutivas, rechazando la inscripción del documento y emitiendo la devolución, de acuerdo con la normatividad establecida cuando sea necesario. La nota devolutiva deberá estar debidamente justificada e incluir la totalidad de las causales por la cuales se produjo la negación de la inscripción.
5. Dar debido manejo a las contraseñas y usuarios que le sean asignados y guardar estricta reserva de la información a la cual tenga acceso debido a sus funciones.
6. Asistir a las reuniones y capacitaciones a las cuales sean convocados.
7. Presentar un informe diario a su supervisor o, a la persona designada para dichos efectos, con los documentos calificados en la jornada.



Superintendencia de Notariado y Registro



8. Sin perjuicio de lo señalado en el numeral 2 de la presente cláusula, durante el primer mes de vigencia del contrato, atendiendo al proceso de capacitación que se adelantará en este periodo, el contratista deberá calificar el número de documentos que le sean asignados.
9. Brindar apoyo jurídico en las diferentes Oficinas de Registro del país, en atención a la migración del Sistema FOLIO Magnético al Sistema de Información SIR, por necesidad del servicio.
10. Realizar proceso de depuración en calificación de la información inconsistente de la base de datos de los folios de matrículas inmobiliarias y datos de turnos pendientes que suministra la Oficina de las Tecnologías de la Información a la Dirección Técnica de Registro, cuando el servicio público registral lo requiera.
11. Efectuar la corrección de errores de la información inconsistente de la base de datos de la ORIP, según las tipologías detalladas en los listados suministrados, esto con el fin de cumplir con la validación de la información requerida para realizar la migración, por necesidad del servicio.
12. Cumplir con el seguimiento al proceso de migración del sistema misional FOLIO al Sistema de Información SIR en la Oficina de Registro que se lleve a cabo el asunto anteriormente descrito, cuando el servicio público registral lo requiera.
13. Validar el cierre del proceso de depuración e informar a la OTI del cierre de operación con el sistema Folio Magnético, para el proceso de Migración a SIR.
14. Tener disponibilidad y suministro de conectividad, herramientas de trabajo y todo lo concerniente para poder cumplir con las obligaciones previamente establecidas.
15. Acreditar su afiliación a una Entidad Promotora de Salud (E.P.S.), a una Administradora de
16. Fondos de Pensiones (A.F.P.) y a una Administradora de Riesgos Laborales (A.R.L.) y, encontrarse al día en el pago de los respectivos aportes.
17. Las demás que le sean asignadas en virtud del objeto contractual.

II. ACTA DE INICIO: Se trata de una cesión contractual.

III. EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

1. Periodo Comprendido entre el 9 al 23 de julio de 2025

Se consolidaron las acciones técnicas necesarias para apertura de correo institucional, la implementación del sistema de información registral (SIR) y la validación del acceso remoto VPN, como parte para el cumplimiento del proceso de calificación en la ORIP de Barranquilla.



Superintendencia de Notariado y Registro



Se ejecutaron las siguientes actividades conforme a las cláusulas contractuales:

1.1. SOLICITUD Y APERTURA DE CORREO INSTITUCIONAL.

En atención a la solicitud elevada por la Dra. Janneth Romero, con sustento en el Contrato de Prestación de Servicios No. 1289 de 2025 y copia de la cesión correspondiente, se solicitó la apertura e instalación del correo institucional vinculado al cargo para garantizar la adecuada recepción, envío y trazabilidad de las comunicaciones oficiales.

1.2. SOLICITUD DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA SIR Y VALIDACIÓN DE VPN.

En atención al Contrato de Prestación de Servicios No. 1289 de 2025, se procedió a la instalación del sistema sir y validación de la VPN.

16/8/25, 8:44 p.m.

Correo: Monica del Rosario Martinez Rivero - Outlook



CONFIGURACION DE SIR Y VALIDACION DE VPN

Desde Monica del Rosario Martinez Rivero <monica.martinez@supernotariado.gov.co>

Fecha Mar 22/07/2025 10:03 AM

Para Doris Andrea Sierra Valero <doris.sierra@supernotariado.gov.co>

CC Janneth Emilce Romero Arevalo <janneth.romero@supernotariado.gov.co>; Isabella Oñate Yani <isabella.onate@supernotariado.gov.co>; Luis Alexander Velasquez Infante <luis.velasquez@supernotariado.gov.co>; Alan Daniel Ruge Bernal <alan.ruge@supernotariado.gov.co>

Buenos días

Cordial saludo.

La presente es para informar que el ingeniero Alan Duque, validó el aplicativo vpn y configuró SIR.

La clave de SIR ya la tengo, solo falta asignar roles y activar IRIS Documental.

Quedo Atenta,

Muchas Gracias,

Monica Martinez.

Se dieron instrucciones para el reporte de fallas de las Aplicaciones:

- Temas de SIR: soportesir@supernotariado.gov.co
- Temas de folio: soportetecnico@supernotariado.gov.co
- Temas de Iris Documental: Calificacionremota@supernotariado.gov.co
- Temas REL soporte.rel@supernotariado.gov.co

En todos los casos, se debe colocar:

En el ASUNTO (Tipo de falla)

En el cuerpo del correo:

*ORIP de apoyo

*Si es un turno en especial, listarlo

*Nombre del usuario asignado (SIR, FOLIO, IRIS, REL)

*Pantallazo del error

*Número de contacto

1.3. RECEPCIÓN DE ENLACES VALIDACIÓN DE PAGO DE IMPUESTO DE REGISTRO.

Página | 3

Superintendencia de Notariado y Registro

Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201

Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 03

Versión: 05

Fecha: 02 – 07 - 2024



Superintendencia de Notariado y Registro



Durante el periodo reportado, se recibieron los enlaces oficiales para la realización de pagos correspondientes a:

- **Gobernación del Atlántico:** Enlace de verificación de pago de impuestos de registro, conforme a las tarifas establecidas por la normatividad vigente. https://www.abcpagos.com/vur_atlantico/
- **Estampillas Pro-Hospital:** Enlace de verificación de pago para la contribución obligatoria en favor de la red hospitalaria del departamento, en cumplimiento de disposiciones legales aplicables. <https://barranquilla.gov.co/impuestos-distritales>

2. Periodo Comprendido del 24 al 31 de julio de 2025.

Durante el periodo comprendido del 24 al 31 de julio de 2025, se ejecutaron las actividades previstas conforme a las cláusulas contractuales establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios No. 1289 de 2025. Las acciones desarrolladas incluyeron:

- ❖ Calificación técnica y jurídica de documentos recibidos, conforme a los criterios establecidos por la entidad.
- ❖ Elaboración de notas devolutivas, con observaciones precisas sobre inconsistencias, omisiones o ajustes requeridos en los trámites revisados.
- ❖ Generación de reportes diarios, detallando el número de documentos evaluados, tipo de trámite, estado de respuesta y observaciones relevantes.

REPARTO DE TURNOS DE CALIFICACIÓN: Recepción de **204** Turnos en la ORIP Barranquilla de los cuales se solicitó la reasignación de 93 turnos por ser de calificación especial y por instrucciones de la misma oficina. A continuación, se relaciona el apoyo prestado y la calificación de 111 turnos durante el correspondiente periodo:

JUEVES 24/JULIO.

1.	2025-040-6-18642	14.	2025-040-6-20028
2.	2025-040-6-18716	15.	2025-040-6-20040
3.	2025-040-6-19661	16.	2025-040-6-20046
4.	2025-040-6-19691	17.	2025-040-6-20052
5.	2025-040-6-19756	18.	2025-040-6-20060
6.	2025-040-6-19768	19.	2025-040-6-20067
7.	2025-040-6-19953	20.	2025-040-6-20074
8.	2025-040-6-19954	21.	2025-040-6-20080
9.	2025-040-6-19960	22.	2025-040-6-20087
10.	2025-040-6-19979	23.	2025-040-6-20088
11.	2025-040-6-19994	24.	2025-040-6-20097
12.	2025-040-6-20007	25.	2025-040-6-20103
13.	2025-040-6-20013	26.	2025-040-6-20109
		27.	2025-040-6-20115



Superintendencia de Notariado y Registro



28. 2025-040-6-20121
29. 2025-040-6-20127
30. 2025-040-6-20133
31. 2025-040-6-20139
32. 2025-040-6-20145

VIERNES 25/JULIO

1. 2025-040-6-20151
2. 2025-040-6-20175
3. 2025-040-6-20181
4. 2025-040-6-20193
5. 2025-040-6-20224
6. 2025-040-6-20232
7. 2025-040-6-20244
8. 2025-040-6-20251
9. 2025-040-6-20257
10. 2025-040-6-20269
11. 2025-040-6-20275
12. 2025-040-6-20281
13. 2025-040-6-20287
14. 2025-040-6-20293
15. 2025-040-6-20299
16. 2025-040-6-20305
17. 2025-040-6-20311
18. 2025-040-6-20324
19. 2025-040-6-20344
20. 2025-040-6-20350
21. 2025-040-6-20356
22. 2025-040-6-20363
23. 2025-040-6-20364
24. 2025-040-6-20372
25. 2025-040-6-20379
26. 2025-040-6-20398
27. 2025-040-6-20416
28. 2025-040-6-20428
29. 2025-040-6-20434
30. 2025-040-6-20446
31. 2025-040-6-20452
32. 2025-040-6-20458
33. 2025-040-6-20465
34. 2025-040-6-20471

LUNES 28 DE JULIO

1. 2025-040-6-20483
2. 2025-040-6-20965
3. 2025-040-6-20985

4. 2025-040-6-21040
5. 2025-040-6-21046
6. 2025-040-6-21052
7. 2025-040-6-21059
8. 2025-040-6-21065
9. 2025-040-6-21071
10. 2025-040-6-21077
11. 2025-040-6-21083
12. 2025-040-6-21089
13. 2025-040-6-21095
14. 2025-040-6-21100
15. 2025-040-6-21104
16. 2025-040-6-21110
17. 2025-040-6-21116
18. 2025-040-6-21123
19. 2025-040-6-21130
20. 2025-040-6-21136
21. 2025-040-6-21142
22. 2025-040-6-21148
23. 2025-040-6-21154
24. 2025-040-6-21160
25. 2025-040-6-21166
26. 2025-040-6-21173
27. 2025-040-6-21179
28. 2025-040-6-21185
29. 2025-040-6-21190
30. 2025-040-6-21191
31. 2025-040-6-21200
32. 2025-040-6-21210
33. 2025-040-6-21216
34. 2025-040-6-21221
35. 2025-040-6-21226
36. 2025-040-6-21231
37. 2025-040-6-21237
38. 2025-040-6-21242
39. 2025-040-6-21247
40. 2025-040-6-21252
41. 2025-040-6-21257
42. 2025-040-6-21262
43. 2025-040-6-21267
44. 2025-040-6-21272
45. 2025-040-6-21277
46. 2025-040-6-21283
47. 2025-040-6-21285
48. 2025-040-6-21294

MARTES 29 DE JULIO



Superintendencia de Notariado y Registro



1. 2025-040-6-21299
2. 2025-040-6-21304
3. 2025-040-6-21309
4. 2025-040-6-21314
5. 2025-040-6-21321
6. 2025-040-6-21327
7. 2025-040-6-21335
8. 2025-040-6-21340
9. 2025-040-6-21345
10. 2025-040-6-21350
11. 2025-040-6-21355
12. 2025-040-6-21360
13. 2025-040-6-21365
14. 2025-040-6-21370
15. 2025-040-6-21375
16. 2025-040-6-21380
17. 2025-040-6-21385
18. 2025-040-6-21390
19. 2025-040-6-21393
20. 2025-040-6-21396
21. 2025-040-6-21401
22. 2025-040-6-21407
23. 2025-040-6-21412
24. 2025-040-6-21419
25. 2025-040-6-21427
26. 2025-040-6-21433
27. 2025-040-6-21439
28. 2025-040-6-21444
29. 2025-040-6-21449
30. 2025-040-6-21454

MIÉRCOLES 30 DE JULIO

1. 2025-040-6-21459
2. 2025-040-6-21464
3. 2025-040-6-21470
4. 2025-040-6-21476
5. 2025-040-6-21481
6. 2025-040-6-21487
7. 2025-040-6-21492
8. 2025-040-6-21497
9. 2025-040-6-21503
10. 2025-040-6-21508
11. 2025-040-6-21513
12. 2025-040-6-21518
13. 2025-040-6-21524
14. 2025-040-6-21530
15. 2025-040-6-21535

16. 2025-040-6-21542
17. 2025-040-6-21547
18. 2025-040-6-21552
19. 2025-040-6-21558
20. 2025-040-6-21564
21. 2025-040-6-21569
22. 2025-040-6-21574
23. 2025-040-6-21579
24. 2025-040-6-21584
25. 2025-040-6-21589
26. 2025-040-6-21594
27. 2025-040-6-21599
28. 2025-040-6-21604
29. 2025-040-6-21608
30. 2025-040-6-21609

JUEVES 31 DE JULIO

1. 2025-040-6-21610
2. 2025-040-6-21611
3. 2025-040-6-21612
4. 2025-040-6-21619
5. 2025-040-6-21625
6. 2025-040-6-21633
7. 2025-040-6-21639
8. 2025-040-6-21645
9. 2025-040-6-21652
10. 2025-040-6-21658
11. 2025-040-6-21664
12. 2025-040-6-21674
13. 2025-040-6-21695
14. 2025-040-6-21705
15. 2025-040-6-21706
16. 2025-040-6-21707
17. 2025-040-6-21709
18. 2025-040-6-21712
19. 2025-040-6-21722
20. 2025-040-6-21727
21. 2025-040-6-21730
22. 2025-040-6-21736
23. 2025-040-6-21742
24. 2025-040-6-21749
25. 2025-040-6-21756
26. 2025-040-6-21764
27. 2025-040-6-21770
28. 2025-040-6-21776
29. 2025-040-6-21783



Superintendencia de Notariado y Registro

30. 2025-040-6-21790

CALIFICACIÓN REGISTRAL

- Se efectuó la calificación técnica de **111** turnos en la ORIP de Barranquilla.
- Se aplicaron criterios normativos vigentes, incluyendo verificación de tarifas, causales de devolución y control de calidad documental.

Turnos Inscritos: 107

Turnos Devueltos: 4

GENERACIÓN DE NOTAS DEVOLUTIVAS

Se emitieron **4** notas devolutivas debidamente justificadas, conforme a la normatividad registral, en los casos en que los documentos no cumplían requisitos de inscripción.

TOTAL DE DOCUMENTOS CALIFICADOS EN EL MES:	<u>111</u>
# DE DOCUMENTOS INSCRITOS:	<u>107</u>
# DE DOCUMENTOS DEVUELTOS:	<u>4</u>
# DE DOCUMENTOS EN TRÁMITE (Mayor Valor, correcciones, etc.)	<u>23</u>
PROMEDIO DE DOCUMENTOS CALIFICADOS DIARIAMENTE	<u>29</u>
EL ABOGADO CALIFICÓ CON TÉCNICA REGISTRAL?	SI <u>X</u> NO <u> </u>
EL CRÍTERIO JURÍDICO DEL ABOGADO FUE ÓPTIMO?	SI <u>X</u> NO <u> </u>

REPORTE DIARIO Y COORDINACIÓN

- Se presentó informe diario de **turnos bloqueados** ante el supervisor designado.
- Se **Solito la Reasignación de turnos que correspondían a cesiones de bien fiscal.**
- Se mantuvo disponibilidad permanente de conectividad y herramientas de trabajo.

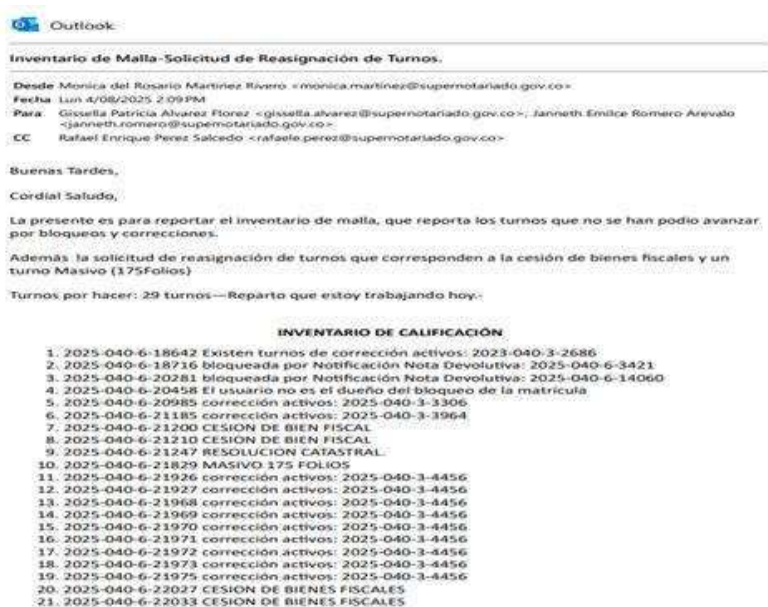


Superintendencia de Notariado y Registro



TURNOS BLOQUEADOS

Turno	Causa
2025-040-6-18642	Corrección activa: 2023-040-3-2686
2025-040-6-18716	Nota devolutiva: 2025-040-6-3421
2025-040-6-20281	Nota devolutiva: 2025-040-6-14060
2025-040-6-20458	Usuario no es dueño del bloqueo
2025-040-6-20985	Corrección activa: 2025-040-3-3306
2025-040-6-21185	Corrección activa: 2025-040-3-3964
2025-040-6-21926 A 21970	Corrección activa: 2025-040-3-4456



3. INCIDENCIAS TECNOLÓGICAS

Durante el periodo reportado se presentaron las siguientes fallas en los sistemas misionales:

- Falla en Aplicativo REL
- Falla en sistema IRIS
- Falla en la VNP

Falla REL



RE: REL No Muestra Turno.--- URGENTE

Desde Monica del Rosario Martinez Rivero <monica.martinez@supernotariado.gov.co>

Fecha Vie 25/07/2025 4:16 PM

Para Soporte Radicación Electronica SNR <soporte.rel@Supernotariado.gov.co>

nada.

The screenshot shows the 'Reduccion Superintendencia.gov.co' website. A search bar at the top right contains the text 'Miguel David'. Below the search bar, a modal window displays the search results. The results are shown in a table with columns: 'Nombre de la Tasa', 'Fecha', and 'Aprobado'. The first row of data shows 'Miguel David' with a date of '2023-04-06' and a status of 'Aprobado'.



REL No Da Acceso a los Documentos

Desde Monica del Rosario Martinez Rivero <monica.martinez@supernotariado.gov.co>

Fecha: Jue 24/07/2025 12:53 PM
 De: Radiación Electromagnética C

Para Radicacion Electronica SNR <radicacion.electronica@Supernotariado.gov.co>
CC Janneth Emilce Romero Arevalo <janneth.romero@supernotariado.gov.co>; Gissella Patricia Alvarez Florez <gissella.alvarez@supernotariado.gov.co>

Buenas Tardes,

Cordial Saludo.

La presente es para informar de manera respetuosa que entro al aplicativo REI, pero no me deja ver las consultas. En el Perfil me registra Oficina Cartagena.

De manera formal, solicito ayuda.

Muchas Gracias,

Monica Martinez R.

RADICACIÓN ELECTRÓNICA

Informe de estado 31 de agosto

45
Aprobaciones pendientes

600
Notarías Integradas

7
Entidades Integradas

2992621
Trámites

Evacuaciones Bolívar

Año	Evacuaciones
2016	10
2017	20
2018	30

Unidad: ● Privado ● Público

Información importante

Bienvenido(a), el aplicativo REL se encuentra habilitado en el horario de 08:00 a 5:00pm, electrónicamente recuerde que si realice el pago después de las 18:00h, se generará el certificado sin validez correspondiente(a) al día siguiente habilitado. Así mismo, si realice el pago el último día permitido por el impuesto de Registro, el recibo solo estará habilitado hasta las 14:00h, garantizando este mismo día la radicación del documento y enviando la dirección de su trámite.

MONICA MARTINEZ

TECNICA-MAINT-02

02-280153031

monica.martinez@supernotariadecol.gov.co

No Registra

Cartagena

CallPcador

De: Monica del Rosario Martinez Rivero

Enviado: jueves, 24 de julio de 2025 12:28 p. m.

Para: Calificacion Remota SNR <calificacionremota@Supernotariado.gov.co>

Cc: Janneth Emilce Romero Arevalo <janneth.romero@supernotariado.gov.co>; Alan Daniel Ruge Bernal <alan.ruge@supernotariado.gov.co>

Asunto: REL No Funciona.

100

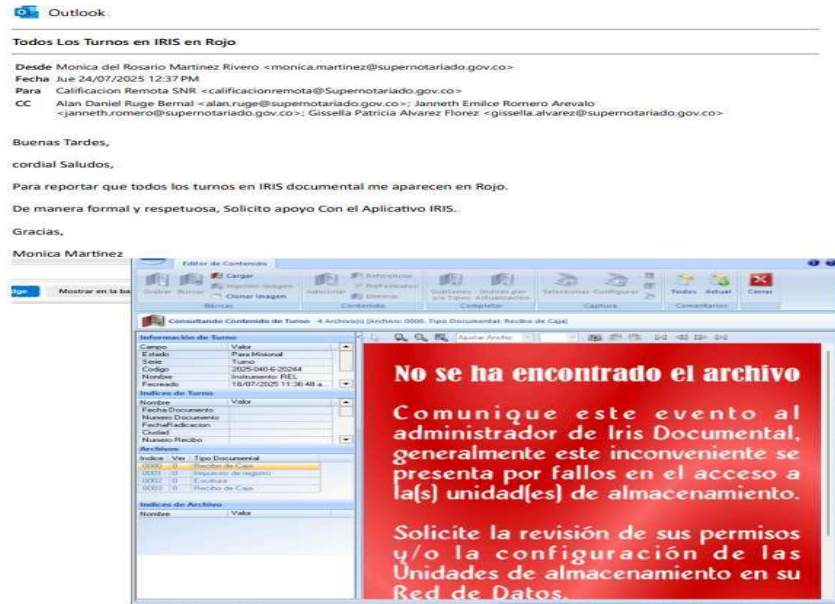
Buenas Tardes,



Superintendencia de Notariado y Registro



Falla en IRIS.



Falla en la VNP



CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Se acreditó afiliación vigente a EPS, AFP y ARL, con aportes al día.
- Se mantuvo reserva sobre la información institucional y manejo ético de usuarios asignados.



Superintendencia de Notariado y Registro



CONCLUSIÓN

El cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el mes de julio de 2025 se desarrolló conforme a los lineamientos técnicos, administrativos y jurídicos establecidos por la Superintendencia de Notariado y Registro. Se garantizó la calidad en la calificación registral, contribuyendo al fortalecimiento del servicio público registral.

Las evidencias anteriormente citadas se cargan debidamente en la plataforma de contratación pública SECOP II, numeral 7, ejecución del contrato.

El presente informe se firma a los 19 días del mes de septiembre de 2025.

Cordialmente,

MONICA DEL ROSARIO MARTINEZ RIVERO
Abogado Calificador remoto

DORIS ANDREA SIERRA VALERO
Líder De Proceso